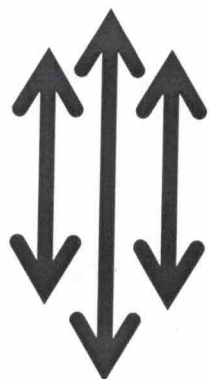
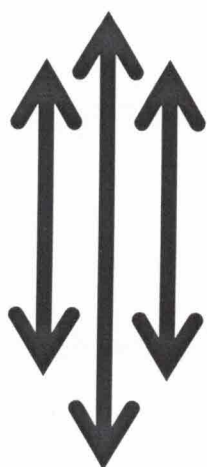


नेपाली सेना
श्री भर्ना छनौट निर्देशनालय, कार्यरथी विभाग,
जंगी अड्डा



लेखा जमदार (खुला तथा आन्तरिक) पदको लिखित परीक्षाको
पाठ्यक्रम



२०७७

नेपाली सेना

लेखा जम.क. (खुला तथा आन्तरिक) पदको लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

समय: ३ घण्टा ३० मिनेट

पूर्णाङ्क : १५०

उत्तीर्णाङ्क : ६०

यो पाठ्यक्रम नेपाली सेनाको लेखा जम.क. (खुला तथा आन्तरिक) पदको उम्मेदवार छनौट परीक्षाको लागि निर्धारण गरिएको हो । लिखित परीक्षामा सरिक हुने उम्मेदवारहरूको पेशा सम्बन्धी विषयलाई आधारमानी प्रश्नहरू सोधिने छ ।

(क) लिखित परीक्षाको माध्यम नेपाली/अंग्रेजी वा दुवै भाषा हुनेछ ।

(ख) लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र अर्को चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ ।

(ग) प्रश्नपत्र निर्माण गर्दा पाठ्यक्रममा समावेश भएका सबै विषयहरूलाई यथासंभव समेटिनेछ ।

(घ) बस्तुगत र विषयगत संयुक्त रूपमा पूर्णाङ्क र उत्तीर्णाङ्क कायम गरिनेछ ।

(ङ) बस्तुगत र विषयगत परीक्षाको पाठ्यक्रम एउटै हुनेछ ।

(च) बस्तुगत र विषयगत विषयको लिखित परीक्षा एकैपटक वा छुट्टाछुट्टै गरी लिन सकिनेछ ।

(छ) यो पाठ्यक्रम मिति २०७७/०६/१६ गतेबाट लागु हुनेछ ।

लिखित परीक्षाको योजना र पाठ्यक्रम

विषय	पूर्णाङ्क	उत्तिर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली		प्रश्न संख्या अङ्क	समय
पेशा सम्बन्धि	७५	६०	बस्तुगत (Objective)	बहुवैकल्पिक प्रश्न (MCQs) ७५	७५ प्रश्न x १ अङ्क=७५	१ घण्टा
	७५		विषयगत (Subjective)	छोटो उत्तर	९ प्रश्न x ५ अङ्क = ४५	२ घण्टा ३० मिनेट
				लामो उत्तर	३ प्रश्न x १० अङ्क = ३०	

लेखा जम.क (आन्तरिक तथाखुल्ला) पदको पेशा सम्बन्धी विषयको पाठ्यक्रम

१. लेखा र लेखा प्रणाली (Account and Accounting System)

- १.१ लेखा: अवधारणा, सिद्धान्त, उद्देश्य र महत्व (Account: Concept/meaning, principle, objective and importance)
- १.२ एकोहोरो लेखा प्रणाली तथा दोहोरो लेखा प्रणाली: परिचय, विशेषता तथा फरक (Introduction, features and difference between of Single entry system and double entry system)
- १.३ नेपाल सरकारको लेखा प्रणालीमा प्रयोग हुने म.ले.प.फारामहरूको प्रयोग(The uses of reporting form approved by the Auditor General in government accounting system)
- १.४ सरकारी लेखा विधिको अवधारणा, अर्थ, विशेषता, उद्देश्य र महत्व(Concept, meaning, features, objectives and importance of Government Accounting)
- १.५ सरकारी श्रेष्ठा र व्यापारिक श्रेष्ठातामा भिन्नता (Difference between governmental account and commercial account)
- १.६ नगदमा आधारित लेखांकन प्रणाली र प्रोदभावीमा आधारित लेखांकन प्रणाली: परिचय र विशेषता(Cash basis Accounting System and Accrual basis of Accounting: Definition and Features)

२. लेखा अभिलेख (Accounting Records)

- २.१ गोश्वरा भौचर: परिचय, प्रविष्ट, उद्देश्य र महत्व (Journal Voucher: Introduction, Posting, Objective and Importance)
- २.२ सानो नगदी पुस्तिका: परिचय, प्रविष्ट, उद्देश्य र महत्व (Petty Cash: Introduction, Posting, Objective and Importance)
- २.३ बैंक नगदी किताव: परिचय, प्रविष्ट, उद्देश्य र महत्व (Bank Cash Book: Introduction, Posting, Objective and Importance)
- २.४ मास्केवारी विवरण: परिचय, प्रकार, प्रविष्ट र महत्व (Monthly Statement: Introduction, Types, Posting and Importance)
- २.५ खर्चको फांटवारी: परिचय, प्रविष्ट, उद्देश्य र महत्व(Monthly expenditure statement: Introduction, Posting, Objective and Importance)
- २.६ बजेट हिसाव: परिचय, प्रविष्ट, उद्देश्य र महत्व (Budget sheet: Introduction, Posting, Objective and Importance)
- २.७ बैंक हिसाव मिलान विवरण: अर्थ, उद्देश्य र महत्व(Bank Reconciliation statement: Meaning, Objective and Importance)
- २.८ सुन्तुलन परिक्षण: अर्थ, विशेषता र महत्व(Trail Balance: Meaning, Feature and Objective)
- २.९ लेखा अभिलेखका गल्तिहरू: प्रकार, गल्ती पत्ता लगाउने र गल्ती सच्याउने (Accounting Errors: Types, location of errors and rectification of accounting errors)
- २.१० भण्डार लेखा: परिचय, विशेषता, महत्व, भण्डार लेखा प्रणाली अन्तरगत सामानहरूको अभिलेख(Inventory Accounting: Introduction, features and recording under the system)
- २.११ लेखा परिक्षण: अर्थ, प्रकार र महत्व (Meaning, Types & Importance Of Auditing)

३. बजेट (Budget)

- ३.१ बजेट: सैद्धान्तिक पक्ष, प्रकार र महत्व (Budget: Theoretical aspect, Types and Importance)
- ३.२ नेपालमा सरकारी बजेट प्रणालीको विकास र बजेट तर्जुमाको वर्तमान अवस्था(Development of budget system of Nepal and present status of formulation of budget in Nepal)

३.३ रकमान्तर र सो को लेखांकन (Virulent and its recording)

३.४ सरकारी लेखा प्रणालीको बजेट खर्च शिर्षक नम्बर सम्बन्धी जानकारी (Budget Head No.)

४. लागत लेखा (Cost Account)

४.१ लागत लेखा: अवधारणा, उद्देश्य, विशेषता, महत्व तथा सिमाहरु (Cost accounting: Concept, Objectives, Features, importance and Limitations)

४.२ लागत लेखा र आर्थिक लेखा विच भिन्नता (Difference between cost account and financial account)

४.३ लागत: अवधारणा, महत्व र वर्गिकरण (Cost: Concept, Important and classification on different bases)

५. वित्तीय लेखा (Financial Account)

५.१ व्यापार खाता, नाफा नोक्सान खाता र वासलात: अर्थ, उद्देश्य र महत्व (Trading Account, Profit loss account and Balance sheet: Meaning, Objective and Importance)

५.२ नगद प्रवाह विवरण: अर्थ, महत्व र तयार गर्ने (Cash flow Statement: Meaning, importance and preparation)

५.३ कोष प्रवाह विवरण: अर्थ, महत्व र तयार गर्ने (Fund flow Statement: Meaning, importance and preparation)

५.४ अनुपात विश्लेषण: अर्थ, महत्व र प्रकार, प्रयोग र गणना (Ratio Analysis : Importance, Types, Uses and Calculation)

५.५ मुल्य ह्रासको अवधारणा र अर्थ, ह्रासको कारण र विधि (Concept & meaning of Depreciation, Causes & method)

६. बैंक सम्बन्धि (Bank Related)

६.१ नेपाल राष्ट्र बैंक: अवधारणा, कार्य र महत्व (Central Bank: Concept, Function and Importance)

६.२ वाणिज्य बैंक: अवधारणा, कार्य र महत्व (Commercial Bank: Concept, Function and Importance)

६.३ विकास बैंक: अवधारणा, कार्य र महत्व (Development Bank: Concept, Function and Importance)

७. ऐन तथा नियमहरु (Act and Rules)

७.१ सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ (Public Procurement Act २०६३, and Public Procurement Rule, २०६४)

(क) खरिद कार्यको जिम्मेवारी र खरिद विधि सम्बन्धी व्यवस्था

(ख) बोलपत्र सम्बन्धी व्यवस्था

(ग) खरिद सम्बन्धी अन्य व्यवस्था

(घ) खरिद सम्झौता सम्बन्धी व्यवस्था

(ङ) आचरण सम्बन्धि व्यवस्था

(च) खरिद कारवाहीको तयारी, खरिद योजना र लागत अनुमान सम्बन्धी व्यवस्था

(छ) राशन खरिद सम्बन्धी व्यवस्था

७.२ आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायी ऐन, २०७६ तथा आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४
(Financial Procedure Act 2076, and Financial Procedure Rule, 2064)

- (क) राजश्व दाखिला र राजश्व लेखा सम्बन्धी व्यवस्था
- (ख) बजेट निकासा र सरकारी रकम खर्च गर्ने तरिका सम्बन्धी व्यवस्था
- (ग) सरकारी सम्पतिको जिम्मा त्यसको लगत, संरक्षण र बरबुझार्थ सम्बन्धी व्यवस्था
- (घ) लिलाम विक्रि सम्बन्धी व्यवस्था
- (ङ) धरौटी सम्बन्धी व्यवस्था
- (च) पेशकी सम्बन्धी व्यवस्था
- (छ) लेखा, लेखा परिक्षण र बेरुजु फछ्यौट सम्बन्धि व्यवस्था

७.३ भ्रमण खर्च नियमावली २०६४ (Travel Expenditure rule २०६४)

७.४ आय कर ऐन, २०५८ तथा आयकर नियमावली २०५९ (Income Tax act, 2058 and Income Tax rule, 2059)

७.५ सैनिक ऐन, २०६३ तथा ऐ.नियमावली (Army Act, 2063 & Rule)

द. विविध (Miscellaneous)

द.१ महालेखा परिक्षकको कार्यालय, महालेखा नियन्त्रकको कार्यालय र कोष तथा लेखा नियन्त्रकको कार्यालय: काम, कर्तव्य र अधिकार (Auditor General Office, Financial Comptroller General Office and District Treasury Office: Function, Duty and Powers)

द.२ एकल खाता कोष: परिचय, उद्देश्य, विशेषता तथा महत्व (Treasury Single Account (TSA): Concept, Objective, Features and Importance)

द.३ प्रतिपत्र: अर्थ, उद्देश्य तथा महत्व (Letter of Credit (LC): Meaning, Objective and Importance)

द.४ कम्पनीको शेयर पुंजी: अर्थ तथा प्रकार, शेयर तथा ऋण पत्र (Share capital of a company: Meaning of types, Shares and debentures)

द.५ CGAS, e-GP, RMIS, e-Payment & LMBIS सम्बन्धी जानकारी



यस पेशा सम्बन्धी विषयको पाठ्यक्रमका ईकाईहरूबाट सोधिने प्रश्नहरूको संख्या निम्नानुसार हनेछ ।

Unit no.	Weightage	No. of MCQ question 75*1=75	Short question 9*5=45	Long question 3*10=30
1	25	✓ 10*1=10	✓ 1*5=5	✓ 1*10=10
2	15	✓ 10*1=10	✓ 1*5=5	-
3	10	✓ 5*1=5	✓ 1*5=5	-
4	10	✓ 5*1=5	✓ 1*5=5	-
5	15	✓ 10*1=10	✓ 1*5=5	-
6	10	✓ 5*1=5	✓ 1*5=5	-
7	40	✓ 20*1=20	✓ 2*5=10	✓ 1*10=10
8	25	✓ 10*1=10	✓ 1*5=5	✓ 1*10=10
TOTAL	150	✓ 75	✓ 45	✓ 30

लेखा जम.क. (खुला तथा आन्तरिक) पदको पेशागत विषयको प्रयोगात्मक परिक्षा

समय: २ घण्टा

पुर्णाङ्क: ५०

उत्तिर्णाङ्क: २५

क्र.सं.	विषयवस्तु शिर्षक	अंक भार	समय
१	कम्प्युटर सम्बन्धी (Microsoft word, Excel & PowerPoint)	१०	३० मि.
२	गोश्वरा भौचर, बैंक नगदी किताब, बजेट हिसाब विवरण, खर्चको फांटवारी, बैंक मिलान विवरण (Journal Voucher, Bank cash book, Budget sheet, Statement of Expenditure & Bank Reconciliation Statement)	४०	१ घण्टा ३० मि.

समाप्त